

Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Борисоглебский дорожный техникум»
(ГБПОУ ВО «БДТ»)

РАССМОТРЕНО И УТВЕРЖДЕНО
на заседании педагогического совета
ГБПОУ ВО «БДТ»
Протокол № 3
от «13» января 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ВО «БДТ»
С.Р. Бледных
«13» января 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«БОРИСОГЛЕБСКИЙ ДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

г. Борисоглебск
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. № 499 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", "Примерного положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования", утвержденного Приказом Министерства образования России от 25.09.2000 г. № 2749, иным законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ ВО «БДТ».

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР является структурным подразделением ГБПОУ ВО «БДТ» и предназначается для оказания дополнительных образовательных услуг: начальной профессиональной подготовки, повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов для дорожного хозяйства (в т.ч. осуществляющих содержание и ремонт федеральных автомобильных дорог), подготовительных курсов для поступления в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования.

2. ИМУЩЕСТВО УЧЕБНОГО ЦЕНТРА. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ С ГБПОУ ВО «БДТ»

2.1. Финансирование Учебного центра осуществляется за счет оплаты за обучение из средств граждан, предприятий, службы занятости, муниципального и федерального бюджетов.

2.2. Учебный центр работает на учебно-материальной базе ГБПОУ ВО «БДТ».

2.3. Финансовая деятельность осуществляется бухгалтерией ГБПОУ ВО «БДТ».

2.4. Оплата за обучение в Учебном центре осуществляется на основании сметы расходов, составляемых бухгалтерией, руководителем Учебного центра и утвержденной директором ГБПОУ ВО «БДТ».

3. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

3.1. Работа в Учебном центре осуществляется в соответствии с Уставом ГБПОУ ВО «БДТ», данным положением и Лицензией на право ведения образовательной деятельности: начальная профессиональная подготовка, повышение квалификации, подготовка и переподготовка специалистов для дорожного хозяйства (в т.ч. осуществляющих содержание и ремонт федеральных автомобильных дорог).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

4.1. Слушателям Учебного центра, сдавшим квалификационные испытания, решением квалификационной комиссии присваивается соответствующая

квалификация и выдается удостоверение, свидетельство, диплом или сертификат установленного образца.

5. ОБУЧАЮЩИЕСЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

5.1. Зачисление кандидатов на обучение в Центр производится по мере набора групп на основании письменного заявления Слушателя, приказа директора и договора на оказание платных образовательных услуг с указанием Ф.И.О.

5.2. Зачисленные на курсы должны пройти медицинскую комиссию, определяющую их пригодность к выполняемой работе по профессии.

5.3. Отчисление Слушателей возможно в следующих случаях:

- нарушение внутреннего распорядка Учебного центра;
- неявка на занятия без наличия уважительной причины;
- нахождение на занятиях под воздействием алкогольных или наркотических веществ;
- по личному заявлению Слушателя с указанием причины.

5.4. Решение об отчислении оформляется приказом директора ГБПОУ ВО «БДТ». Слушатель считается отчисленным с даты, указанной в приказе директора.

6. УПРАВЛЕНИЕ

6.1. Руководство Учебного центра осуществляет руководитель, назначенный приказом директора ГБПОУ ВО «БДТ» в соответствии со штатным расписанием.

6.2. На руководителя Учебного центра возлагается:

- организация и непосредственное руководство учебной и воспитательной работой в Учебном центре;
- разработка плана дополнительных образовательных услуг населения на календарный год;
- получение лицензий на право ведения образовательной деятельности по открываемым направлениям подготовки;
- комплектование учебных групп, организация и контроль за оплатой обучения;
- заключение договоров с преподавателями для работы в Учебном центре и Слушателями по согласованию с директором ГБПОУ ВО «БДТ»;
- контроль за выполнением учебных планов и программ, за качеством работы преподавателей.

6.3. Оплата труда руководителя Учебного центра и нанимаемых в его штат работников осуществляется на основании трудового договора, а при работе в Учебном центре штатных работников техникума - по приказу директора ГБПОУ ВО «БДТ».

6.4. Оплата труда преподавателей осуществляется на основании справок о фактически выданных часах, подписанных руководителем Учебного центра.

6.5. Руководитель Учебного центра отчитывается о своей деятельности перед директором ГБПОУ ВО «БДТ».